

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по противодействию коррупции
при администрации городского округа Богданович

г.Богданович

30 сентября 2014г

Присутствовали: глава городского округа Богданович **В.А. Москвин**, заместитель главы администрации городского округа Богданович по социальной политике **Е.А. Жернакова**, начальник финансового управления администрации ГО Богданович **Г.В. Токарев**, руководитель аппарата администрации **Е.В. Собянина**, начальник юридического отдела администрации ГО Богданович **Д.В. Попов**, ответственный секретарь административной комиссии **Т.В. Белых**, главный редактор газеты «Народное слово» **О.В. Смирнова**, заведующий отделом социальной политики и информации администрации **С.Г. Соболева**, председатель Думы городского округа Богданович **В.П. Гребенщиков**, председатель общественной организации «Совет ветеранов ОВД городского округа Богданович» **В.В. Зимин**, заместитель начальника полиции общественной безопасности ОМВД России по Богдановичскому району **А.В. Алешкин**.

Приглашенные: **Чусов А.П.**, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович, начальник управления физической культуры и спорта **Валов П.Ю.**, начальник управления образования **Федотовских Л.А.**, начальник управления культуры **Сидорова М.И.**, начальник УМЗ **Мельников А.В.**, заместитель начальника Финансового управления администрации городского округа Богданович **Демина С.А.**

Повестка заседания:

- 1) итоги выполнения плана и программы противодействия коррупции за 3 квартал 2014г.
- 2) о правоприменительной практике по результатам вступившим в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц.
- 3) эффективность использования органами местного самоуправления земельных участков на территории городского округа, соблюдение порядка их предоставления, реализация полномочий по освобождению самовольно занятых участков (докладчик – комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович).
- 4) о результатах деятельности по обеспечению финансового контроля за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений (докладчик – финансовое управление администрации).
- 5) организация исследований общественного мнения об эффективности мер, предпринимаемых органами местного самоуправления в сфере противодействия

коррупции (докладчик - отдел социальной политики и информации администрации, МАУ «Редакция газеты «Народное слово»).

6) о создании в муниципальных учреждениях комиссий по противодействию коррупции;

7) о выполнении требований Федерального закона от 09.02.2009г №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

8) изучение законодательства о подарках служащим и руководителям муниципальных учреждений.

9) разное.

1. **По первому вопросу** слушали Д.В. Попова: мною проанализированы отчеты за 3 квартал 2014 года ответственных лиц по выполнению Плана работы органов местного самоуправления городского округа Богданович по противодействию коррупции на 2014-2015гг, утвержденного постановлением главы городского округа Богданович от 11.07.2014г №1288. Проанализировав отчеты установил, что план выполняется в соответствии с графиком.

2. **По второму вопросу** слушали Д.В. Попова: рассмотрели Обзор судебных решений по вопросам противодействия коррупции за 2 квартал и за 3 квартал 2014 года, подготовленный Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области, а так же Определение Верховного Суда РФ от 05.03.2014г №55-АПГ14-3.

3. **По третьему вопросу** слушали Чусова А.П.:

Комитет по управлению муниципальным имуществом ГО Богданович уполномочен Положением о Комитете по распоряжению земельными участками в отношении неразграниченных государственных земель, а также в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. Вопросы в сфере земельных правоотношений регулируются, прежде всего, Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, а также административными регламентами.

Управление и распоряжение земельными участками на территории городского округа Богданович осуществляется на принципах эффективности, справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедур предоставления таких земельных участков.

В рамках данных обязанностей Комитет по управлению муниципальным имуществом ГО Богданович руководствуется утвержденными административными регламентами, устанавливающие процедуры и критерии предоставления земельных участков, в том числе порядок рассмотрения заявок и принятия решений, обеспечивает подготовку информации о земельных участках, предоставляемых гражданам и юридическим лицам на определенном праве, и заблаговременную публикацию такой информации.

За период 9 месяцев по статье 30.1 принято 65 заявлений от граждан о предоставлении земельного участка для строительства жилого дома. Принято решений и заключено 33 договора аренды, в том числе ЛПХ (приусадебный) с

правом возведения жилого дома - 32 , ИЖС – 1. Находятся в стадии оформления - 32 обращения (в настоящее время информация размещена в СМИ).

Комитетом проводится муниципальный земельный контроль.

На 01.10.2014 года проведено 16 проверок, в том числе: 15 физических лиц, 1 – юр. лиц.

Выявлено 1 нарушение - использование земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов. Составлен Акт проверки и предан в Росреестр государственному инспектору.

На 01.10.2014 года самовольно занятых участков не выявлено.

4. По четвертому вопросу слушали Демину С.А.:

О результатах деятельности по обеспечению финансового контроля за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений.

В соответствии со статьей 269.1 БК РФ в рамках внутреннего финансового контроля Финансовым управлением проводится

контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Финансовое управление получателем бюджетных средств;

контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета, при осуществлении данного контроля Финансовым управлением проводится санкционирование операций со средствами бюджета, что обеспечивает целевое расходование средств бюджета. За 9 месяцев 2014 года санкционировано 25137 платежных документов бюджетополучателей.

Кроме того, решением Думы от 30.01.2014 № 4 Финансовое управление наделено полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля

В рамках этих полномочий в соответствии с планом проверок, опубликованным на официальном сайте администрации в разделе «открытые данные», осуществляется

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

контроль в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд , при котором проверяется

1) определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при формировании планов-графиков;

2) применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

3) соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

4) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

5) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

За 9 месяцев 2014 года проведено 7 проверок, в том числе по вопросу соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения 1 проверка в МКДОУ детский сад № 22:

Проверкой установлено:

1. Бюджетный учет в Учреждении ведется с нарушением приказа Минфина РФ от 06.12.2010 №162н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА СЧЕТОВ БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА И ИНСТРУКЦИИ ПО ЕГО ПРИМЕНЕНИЮ», приказа Минфина РФ от 01.12.2010 №157н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЕДИНОГО ПЛАНА СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ДЛЯ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ (ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ), ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ АКАДЕМИЙ НАУК, ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ И ИНСТРУКЦИИ ПО ЕГО ПРИМЕНЕНИЮ», Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказа Минфина РФ от 15.12.2010 №173н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ПЕРВИЧНЫХ УЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ И РЕГИСТРОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, ПРИМЕНЯЕМЫХ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ (ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ), ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ АКАДЕМИЯМИ НАУК, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ И МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ ПО ИХ ПРИМЕНЕНИЮ».

2. Кассовые операции ведутся с нарушением Положения «О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ КАССОВЫХ ОПЕРАЦИЙ С БАНКНОТАМИ И МОНЕТОЙ БАНКА РОССИИ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» от 12.10.2011 №373-П.

3. В нарушение приказа Минфина РФ от 13.06.1995 №49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» в Учреждении не проводилась инвентаризация обязательств в части расчетов с поставщиками.

4. В Учреждении допускается искажение бухгалтерской отчетности:
- несоответствие первичных учетных документов и актов сверки взаимных расчетов регистрам бухгалтерского учета;

- несоответствие данных журнала операций расчетов по оплате труда №6 с фактическими начислениями по оплате труда, отраженными в Главной книге.

период.

5. Производилось начисление доплат за расширение зоны обслуживания, размер которых должен устанавливаться по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, дополнительные соглашения к трудовым договорам, определяющие объем и содержание дополнительной работы, с сотрудниками не оформлены.

6. Не во всех должностных инструкциях есть отметки об ознакомлении работников, а наименования должностей не соответствуют штатным расписаниям. Имеют место случаи несвоевременного оформления приказов.

По вопросу полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий проведена 1 проверка в МБОУ ДОД ДШИ

Проверкой установлено:

1. Структура и содержание муниципального задания не соответствует требованиям постановления главы городского округа Богданович от 20.05.2011 №761 «О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ»;

2. Контроль за выполнением муниципального задания главным распорядителем бюджетных средств не осуществлялся;

3. В штатном расписании месячный фонд оплаты труда не соответствовал количеству штатных единиц, а также не были предусмотрены отдельные виды доплат;

4. Табель учета использования рабочего времени не соответствует форме, утвержденной приказом от 15.12.2010 №173н «Об утверждении форм первичных документов и регистров бухгалтерского учета...»;

5. Выявлены случаи, когда наименование должности в должностной инструкции не соответствует должности, установленной штатным расписанием, а также не все работники ознакомлены с должностными инструкциями.

По вопросу соблюдения законодательства в сфере закупок для муниципальных нужд проверено 5 учреждений: МКОУ Троицкая СОШ, МКДОУ детский сад № 23, МКОУ школа интернат №9, МКДОУ детский сад № 45, МКДОУ детский сад № 25.

Общими нарушениями являются несвоевременное отражение в учете принятых товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в муниципальных контрактах отсутствуют обязательные условия об ответственности поставщика, а также не соблюден порядок начисления и уплаты штрафа, имеются случаи несоответствия принятых товаров (выполненных работ, оказанных услуг) условиям контракта (договора): поставка товаров осуществлялась по более высоким ценам, чем предусмотрено контрактами.

С 01.07.2014 Финансовым управлением проводится предварительный контроль по вопросам определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий

контракта на этапе согласования заявки на размещение закупки и проекта муниципального контракта.

Все проверенные в 2014 году муниципальные учреждения подведомственны главному распорядителю бюджетных средств МКУ «Управление образования городского округа Богданович». Многие установленные нарушения являются общими в проверенных учреждениях, что говорит о недостаточном финансовом контроле со стороны ГРБС.

В соответствии со статьей БК РФ 160.2-1, статьей 11 Положения о бюджетном процессе в городском округе Богданович, утвержденного решением Думы от 27.03.2014 № 20 главный распорядитель бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему получателями бюджетных средств. Постановлением главы городского округа от 11.08.2014г № 1468 утверждены Правила осуществления главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета городского округа Богданович внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

В Правилах перечислены все внутренние бюджетные процедуры, в отношении которых должен осуществляться внутренний финансовый контроль.

5. По пятому вопросу слушали Соболеву С.Г.:

Согласно п. 2.1. Протокола заседания комиссии по противодействию коррупции при администрации городского округа Богданович от 23 июня 2014 года отделом социальной политики и информации совместно с ведущим специалистом (по информационным технологиям) администрации городского округа был подготовлен и размещен на официальном сайте ГО Богданович социологический опрос об уровне восприятия коррупции в городском округе.

Данная информация, а именно экспресс-опрос, состоящий из 7 вопросов, и анкета для отвечающих из 25 вопросов, были размещены на официальном сайте городского округа Богданович www.gobogdanovich.ru 02 июля 2014 года.

Данный опрос проводился в течение двух месяцев – с июля по август и был завершён 29 августа 2014 года.

Итоги опроса таковы.

Всего приняли участие в опросе 10 человек.

Экспресс-опрос

1. Попадали ли вы в коррупционную ситуацию или оказывались в ситуации, когда вопрос (проблема) решалась с помощью взятки? *	Да – 5 чел. (50%) Нет – 5 чел. (50%)
2. Вы давали (брали) взятку? *	Да – 4 чел. (40%) Нет – 6 чел. (60%)

3. Вы считаете, что уровень коррупции в органах власти: *	Высокий – 5 чел. (50%) Средний – 3 чел. (30%) Низкий – 2 чел. (20%)
4. Уровень коррупции в ГО Богданович за последние 2 года: *	Увеличился – 6 чел. (60%) Уменьшился – 2 чел. (20%) Остался прежним – 2 чел. (20%)
5. Как Вы оцениваете работу органов власти по противодействию коррупции? *	Удовлетворительно – 3 чел. (30%) Неудовлетворительно – 6 чел. (60%) Хорошо – 1 чел. (10%)
6. Где больше всего берут взятки?	- в образовательных учреждениях – 2 чел. - в Администрации г. Богданович, ГИБДД – 1 чел. - Коррупция не всегда измеряется взятками!!! – 1 чел. - затрудняюсь ответить – 1 чел.

6. По шестому вопросу слушали Д.В. Попова: в адрес администрации городского округа Богданович поступил протокол Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции от 23.06.2014г (рег №3 от 04.0702014г) о рассмотрении на заседании комиссии по противодействию коррупции вопроса о создании в муниципальных учреждениях комиссий по противодействию коррупции в целях организации исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции. Предлагаю создать такие комиссии в учреждениях культуры, образования и спорта.

7. По седьмому вопросу слушали Д.В. Попова: в адрес администрации городского округа Богданович поступил протокол Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции от 23.06.2014г (рег. №3 от 04.0702014г) о рассмотрении на заседании комиссии по противодействию

коррупции вопроса о выполнении требований Федерального закона от 09.02.2009г №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Из данного протокола следует, что в городском округе Богданович реализация указанного Федерального закона проходит успешно, муниципальным образованиям Свердловской области рекомендовано изучить наш опыт работы.

8. **По восьмому вопросу** слушали Е.В. Собянину: Указала руководителям ГРБС о том, что необходимо при предоставлении подарков детям государственных и муниципальных служащих сообщать об этом родителям, в противном случае служащие становятся виновными в предоставлении недостоверных сведений о своих доходах.

По итогам заседания решили:

1. Информацию Д.В. Попова принять к сведению.

Д.В. Попову представить на следующее заседание комиссии информацию о выполнении Плана работы по противодействию коррупции за 4 квартал 2014г.

2. Информацию А.П. Чусова принять к сведению.

А.П. Чусову продолжить работу по контролю за использованием земель в границах городского округа Богданович.

3. Информацию Деминой С.А. принять к сведению.

4. Информацию Соболевой С.Г. принять к сведению.

Разместить итоги проведения социологического опроса на сайте городского округа Богданович.

5. Руководителям МКУ «Управление образования городского округа Богданович (Федотовских Л.А.), МКУ УКМПИИ (Сидоровой М.И.), МКУ УФКиС (Валову П.Ю.), МКУ ГО Богданович «УМЗ» (Мельникову А.В.) создать комиссии по противодействию коррупции и в срок до 20 октября 2014 года о проделанной работе сообщить в юридический отдел администрации городского округа Богданович с приложением копий приказов о создании комиссии.

6. Аппарату администрации городского округа Богданович (Собяниной Е.В.):

1) продолжить работу по контролю за своевременным размещением информации на сайте городского округа Богданович в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009г №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2) в течении 4 квартала 2014 года совместно с юридическим отделом администрации организовать учебу муниципальных служащих городского округа Богданович о недопустимости получения взяток и ответственности за получение взятки.

3) в течении 4 квартала 2014 года организовать совещание с руководителями и бухгалтерами ГРБС по вопросу предоставления подарков муниципальным служащим и детям муниципальных служащих.

7. Директору МКУ «Управления образования городского округа Богданович Федотовских Л.А.:

1) в срок до 1 декабря 2014 года провести учебу среди руководителей образовательных учреждений о недопустимости «поборов» с родителей и получение взяток;

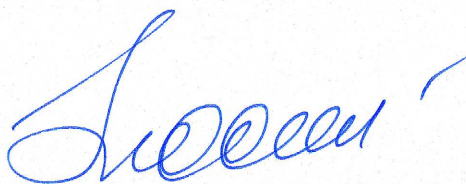
2) подготовить для газеты «Народное слово» статью родительских взносах в образовательных учреждениях.

8. Главному редактору газеты «Народное слово» Смирновой О.В., начальнику УКМПИИ Сидоровой М.И.:

1) усилить работу по освещению в средствах массовой информации о мерах принимаемых в органах местного самоуправления городского округа Богданович по противодействию коррупции;

2) в течении 4 квартал 2014 года и 1 квартала 2015 года совместно с отделом социальной политики и информации, юридическим отделом администрации подготовить ряд публикаций по теме противодействия коррупции в городском округе Богданович (о сайте городского округа Богданович, социологическом опросе, телефоне доверия, электронной приемной).

Председатель комиссии



В.А. Москвин